

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP					
g) Información total sobre el presupuesto mensual que administra la institución, especificando ingresos, gastos, financiamiento y resultados operativos de conformidad con los clasificadores presupuestales, así como liquidación del presupuesto, especificando destinatarios de entrega de recursos públicos					
Monto total del presupuesto mensual					
Tipo	Ingresos	Gastos	Financiamiento	Resultados operativos (% de gestión cumplida)	Link para descargar la cédula presupuestaria mensual a nivel de tipo de gasto
Corriente	79,879.32	91,633.04	Fondos Fiscales	114.71%	<a href="#">Ejecución presupuestaria octubre 2020</a>
Inversión	784,462.48	422,427.08	Interno / Externo	53.85%	
<b>Total</b>	<b>864,341.80</b>	<b>514,060.12</b>		<b>0.00%</b>	
Monto total del presupuesto anual liquidado (ejercicio fiscal anterior)					
Tipo	Ingresos	Gastos	Financiamiento	Resultados operativos (% de gestión cumplida)	Link para descargar el presupuesto anual liquidado
Corriente	2,384,471.96	1,629,221.15	Fondos Fiscales	68.33%	<a href="#">Ejecución Presupuestaria año 2019</a>
Inversión	6,399,975.58	7,016,347.59	Interno / Externo	109.63%	
<b>Total</b>	<b>8,784,447.54</b>	<b>8,645,568.74</b>		<b>98.42%</b>	
Destinatario de entrega de recursos públicos					Link para descargar el listado de destinatarios de recursos públicos
					Destinatarios recursos públicos mensual acumulado
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				05/11/2020	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL e):				DIRECCIÓN FINANCIERA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL e):				ING. SONIA MARIBEL PATIÑO CARCHI	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				<a href="mailto:dir.finanzas@gadgualaquiza.gob.ec">dir.finanzas@gadgualaquiza.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				07 2 780 108 Ext. 125	